

## **Adventistkirkens HappyHand**

Concordiavej 16

2850 Nærum

CVR-nr. 36650494

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på generalforsamling, den 10.05.2018

**som referent**

---

Navn:

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	2
Resultatopgørelse for 2017	2
Balance pr. 31.12.2017	2
Egenkapitalopgørelse for 2017	2
Noter	2
Anvendt regnskabspraksis	2

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Adventistkirkens HappyHand  
Concordiavej 16  
2850 Nærum

CVR-nr.: 36650494

Stiftet: 13.05.2015

Hjemsted: Rudersdal

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Bestyrelse

Berit Elkjær, formand

Lotte Rechter, næstformand

Lise Westing, næstformand

Anita Thortzen, sekretær

Niels-Peter Nielsen, kasserer

Henrik Jørgensen

Inger Flindt

Milan Pavlovic

Nils Rechter

Jan Nielsen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

2300 København S

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Adventistkirkens HappyHand.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 08.05.2018

### Bestyrelse

Berit Elkjær  
formand

Lotte Rechter  
næstformand

Lise Westing  
næstformand

Anita Thortzen  
sekretær

Niels-Peter Nielsen  
kasserer

Henrik Jørgensen

Inger Flindt

Milan Pavlovic

Nils Rechter

Jan Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne af Adventistkirkens HappyHand

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Adventistkirkens HappyHand for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 08.05.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Peter Zacho Skanborg

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10774

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Adventistkirkens HappyHands formål er at drive genbrugsbutikker for at samle penge ind til almenyttige formål og godtstående projekter i U-lande og i Danmark.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

HappyHands genbrugsbutikker har flere formål. Vi vil gerne samle penge ind til de fattige og trængende i den. 3. verdens lande, samt hjælpe hjemløse i Danmark.

Vi vil samtidig gerne, at butikkerne er et tilflugtssted for mennesker i Danmark, der er ensomme og har problemer og udfordringer i tilværelsen.

Vi vil også gerne i medarbejderstaben i HappyHand dele glæden ved at gøre godt for de fattige, men også give omsorg og støtte til hinanden.

Vi vil gerne gå i Jesu fodspor. Da Jesus gik her på jorden, tog han sig af de fattige og udstødte, hjalp de trængende og syge. Han omfattede alle han mødte med kærlighed. Det er vores mål i HappyHand – at vi medarbejderne må afspejle Guds kærlighed til hinanden, til kunderne i butikken og til de trængende.

### Foreningens formål

Det er med stor tilfredshed at vi opfylder foreningens formålsparagraf. Formålet er at fremme ensomme og svagtstillede trivsel på det fysiske, psykiske og åndelige plan. Dette opfyldes ved at foreningen løbende bruger hele det genererede overskud fra butikkerne til donationer til velgørende formål eller selv initierer projekter opfylder formålsparagraffen.

### Om økonomi

2017 var den samlede omsætning for butikkerne i København, Ålborg og Vejle kroner 1.232.738. Det er 63.455kr mere end sidste år. Når husleje, leje af kassesystem og diverse indkøb og løbende fornødenheder er trukket fra, har vi et overskud til uddeling til fattige/opstart af nye butikker på kroner 404.157 kr. Heraf er 116.901 kr. uddelt i 2017, 248.450 kr. er hensat til uddeling i 2018, og 38.806 kr. er overført til egenkapitalen. Det er vi meget tilfredse og taknemmelige for.

I forbindelse med opstarten af butikken i Ikast, er der indrettet og renoveret lokaler for 122.723 kr i 2017, men idet renoveringen ikke var færdig ultimo 2017 vil det totale investerede beløb i Ikast være højere. Dette beløb har ikke direkte indvirkning på årets resultat, da det afskrives. Afskrivningen af det allerede investerede var i 2017 23.516 kr. I forbindelse med opstarten af butikken i Ikast har der desuden været afholdt yderligere udgifter for 1411 kr.

### Om nye butikker

I løbet af 2017 blev de indledende skridt til en ny butik i Ikast iværksat. Butikken blev åbnet i februar 2018.



## Ledelsesberetning

Vi glæder os over, at vi nu er fire HappyHand butikker i fællesskabet. Ålborg, Vejle, København og en ny butik i Ikast. I Ikast åbnede den største butik i kæden, nemlig en smuk butik på 700 kvadratmeter.

Butikkerne fortæller:

### Ålborg

"I Aalborg er vi taknemmelige over, at det stadig går godt. I 2017 havde vi den bedste omsætning indtil nu. Vi har mange faste kunder og en god stab af pålidelige frivillige. Vores husleje er jo begyndt at stige lidt, hvilket vil gå ud over vores overskud, men i løbet af det næste år eller 2, vil vi prøve at finde et passende lokale at skifte til."

### Vejle

"Så længe vi oplever at vi gør en forskel, så vil vi fortsat arbejde med Happy hand.

Det er et af flere udsagn om hvordan de frivillige oplever at være en del af Happy Hand indsatsen.

Kunderne i butikken i Vejle er dejligt positive både ift. butikkens indretning og diverse varer, men også i.f.t. stemning, de frivilliges imødekommenhed og de samtaler der udspiller sig.

Frivilligstaben til butikken er ikke stor men stabil

Butikken har nu i et år ligget op ad 2 tomme butikker. De er nu begge udlejet og det forventes at de åbner i marts 2018. Butikkens placering i bybilledet har de sammen udfordring som øvrige butikker. Og som handelsstanden arbejder meget at ændre på. Når vejret er dårligt, så foregår der megen lidt handel i gadebutikkerne, da kunderne samles i byens to overdækkede indkøbscentre.

Alle frivillige kan tale om gode oplevelser i butikken bl.a. gode samtaler med besøgende.

### Fra Ikast

"Det nyeste skud på HappyHand stammen er den nye butik i Ikast.

Butikken er den største i kæden, nemlig 700 kvadratmeter stor og rummer foruden tøj og nips også større møbler. Butikken er helt fantastisk smukt indrettet og der er lagt et enormt stort arbejde i indretning og ombygning af lokalerne."

### Fra København

"I København går arbejdet sin vante gang. Medarbejderstaben er en blanding af folk fra foreningens bagland og lokale mennesker, der ønsker at hjælpe i projektet. Vi har også en flygtning, der hjælper i butikken tre dage om ugen.

Vi er utrolig taknemmelige for, at have en præst tilknyttet projektet. Vi har også travlt i vinterperioden med at dele tøj og madpakker ud til de hjemløse i København."

### Tak

Med denne rapport skal lyde en stor TAK til alle, der yder en indsat for HappyHand. Der er mange, der ofrer ufattelig meget tid og energi i dette projekt. Mange tjener projektet med deres evner på en lang

## Ledelsesberetning

række forskellige måder og mange giver gavmildt penge og brugte ting og tøj. Alle de menneskers arbejde og tjenester gør HappyHand mulig.

Sidst men ikke mindst – tak til Gud. Vi ser HappyHand projektet som Guds projekt og vi takker Gud for hans velsignelse.

Berit Elkjær

Formand

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		1.233.555	1.169.283
Andre driftsindtægter		38.806	31.933
Andre eksterne omkostninger		<u>(844.688)</u>	<u>(832.020)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>427.673</b>	<b>369.196</b>
Af- og nedskrivninger		<u>(23.516)</u>	<u>(45.312)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>404.157</b>	<b>323.884</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>404.157</b>	<b>323.884</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Henlagt til fremtidige uddelinger		248.450	153.438
Ekstraordinære uddelinger foretaget i regnskabsåret		116.901	138.513
Overført resultat		<u>38.806</u>	<u>31.933</u>
		<b>404.157</b>	<b>323.884</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Indretning af lejede lokaler		122.723	2.199
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	1	<b>122.723</b>	<b>2.199</b>
Deposita		166.789	153.895
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>166.789</b>	<b>153.895</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>289.512</b>	<b>156.094</b>
Andre tilgodehavender		4.556	684
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.556</b>	<b>684</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.134.295</b>	<b>843.716</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.138.851</b>	<b>844.400</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.428.363</b>	<b>1.000.494</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Henlagt til uddelinger	248.450	154.255
Overført overskud eller underskud	<u>745.316</u>	<u>706.510</u>
<b>Egenkapital</b>	<b><u>993.766</u></b>	<b><u>860.765</u></b>
Andre hensatte forpligtelser	<u>9.105</u>	<u>5.405</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b><u>9.105</u></b>	<b><u>5.405</u></b>
Anden gæld	<u>425.492</u>	<u>134.324</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>425.492</u></b>	<b><u>134.324</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b><u>425.492</u></b>	<b><u>134.324</u></b>
<b>Passiver</b>	<b><u>1.428.363</u></b>	<b><u>1.000.494</u></b>

## Egenkapitaloppgørelse for 2017

	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	154.255	706.510	860.765
Ordinære uddelinger	(154.255)	0	(154.255)
Ekstraordinære uddelinger	(116.901)	0	(116.901)
Årets resultat	365.351	38.806	404.157
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>248.450</b>	<b>745.316</b>	<b>993.766</b>

<b>Hensat til uddeling fra tidligere perioder</b>	<b>154.255</b>
AHA, Transport af containere til Serbien	20.000
Den Danske Hjælpefond, Støtte til spisesal i Indien	16.965
Heri Hospitals Venner, Tandlægestuderende	10.000
Dansk Børnefond, Toiletter i Bangladesh	20.000
ADRA, Frie midler	86.473
Rest af hensættelse sidste år	817
<b>Uddelt i alt</b>	<b>154.255</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>404.157</b>
<b>Overført resultat</b>	<b>38.806</b>
<b>Donationer i løbet af året.</b>	<b>116.901</b>
Specificeres således:	
Danmarksindsamling	10.000
ADRA Frie Midler/projekt	8.749
Green Bamboo Vietnam Aalborg	9.235
GoHonduras	7.311
Parasollen	10.643
ADRA	33.598
Hjemløse i København	9.105
SDA Hjælpeaktion	23.492
Juledonation ADRA	4.728
Øvrige	40
<b>Henlagt til fremtidige uddelinger</b>	<b>248.450</b>

## Noter

Selskabets direktion har ikke modtaget løn eller andre vederlag. Der er ingen øvrige beskæftiget.

	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>1. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	246.101
Tilgange	<u>144.040</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>390.141</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(243.902)
Årets afskrivninger	<u>(23.516)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(267.418)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>122.723</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år med undtagelse af indregningen af henlæggelser til velgørende formål. I år bliver henlæggelser til velgørende formål indregnet under egenkapitalen.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler 12 til 24 mdr.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

#### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.